

INSTRUCCIÓN INTERNAS DE XESTIÓN URBANÍSTICA DE A CORUÑA S.A. (XESTUR A CORUÑA) REGULADORAS DOS PROCEDEMENTOS DE ADXUDICACIÓN DOS CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA E DE PREPARACIÓN DE TODOS OS CONTRATOS

TÍTULO I.- DISPOSICIONES XERAIS

INSTRUCCIÓN 1ª. - Obxecto e finalidade.-

As presentes Instrucións teñen por obxecto regular os procedementos de adxudicación dos contratos de Xestión Urbanística de A Coruña S.A. (XESTUR A CORUÑA) non suxeitos a regulación harmonizada, co fin de garantir que os mesmos axústense aos principios de publicidade, concorrência, transparencia, confidencialidade, igualdade e non discriminación, así como de asegurar unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización de obras, a adquisición de bens e a contratación de servizos mediante a definición previa das necesidades a satisfacer, a salvagarda da libre competencia e a selección da oferta economicamente máis vantaxosa.

É igualmente obxecto destas Instrucións, a regulación das normas xerais que rexerán a preparación dos contratos de Xestur A Coruña tanto suxeitos a regulación harmonizada como os non suxeitos.

INSTRUCCIÓN 2ª.- Ámbito obxecto de aplicación

1. Están sometidos ás presentes Instrucións os procedementos de contratación dos seguintes contratos onerosos que asine Xestur A Coruña.

- a) Contratos de obras, o valor estimado das cales, calculado conforme ás regras que se establecen no artigo 76 da LCSP, sexa inferior a 5.150.000 Euros
- b) Contratos de servizos, comprendidos nas categorías 1 a 16 do Anexo II da LCSP, o valor estimado da cal, calculado conforme ás regras que se establecen no artigo 76 da LCSP, sexa inferior a 206.000 Euros.

Contratos de servizos comprendidos nas categorías 17 a 27 do Anexo II da LCSP.

- c) Contratos de subministración, o valor estimado do cal, calculado conforme ás regras que se establecen no artigo 76 da LCSP, sexa inferior a 206.000 Euros.
- d) Os contratos que se recollen no apartado 2 do artigo 13 da LCSP, calquera que sexa o seu valor estimado.

Cando a realización dunha obra, a contratación duns servizos ou a obtención dunhas subministracións homoxéneas poida dar lugar á adxudicación simultánea de contratos por lotes separados, deberase ter en conta o valor global estimado da totalidade dos devanditos lotes, de tal forma que se aplicarán as presentes Instrucións se o valor acumulado dos lotes é inferior aos importes anteriormente citados.

De conformidade co establecido nos artigos 14, 15 e 16 da LCSP, o Órgano de Contratación de Xestur A Coruña poderá, igualmente, aplicar estas Instrucións aínda cando o valor acumulado dos lotes en que se divida a obra, servizo ou subministración sexa igual ou superior aos importes arriba mencionados, naqueles lotes no que o valor estimado dos cales sexa inferior a 1.000.000 € (para obras), ou inferior a 80.000 € (para servizos ou subministracións), sempre que o importe acumulado destes lotes non supere o 20 por 100 do valor acumulado da totalidade dos mesmos.

2. As normas establecidas no Título II destas Instrucións relativas á preparación dos contratos, serán de aplicación a todos os contratos de obras, servizos e subministracións que celebre Xestur A Coruña sexa cales fóra o valor estimado destes.

INSTRUCCIÓN 3ª. - Cualificación dos contratos.-

1. Son contratos de obras aqueles que teñen por obxecto a realización dunha obra ou a execución dalgún dos traballos enumerados no Anexo I da LCSP ou a realización por calquera medio dunha obra que responda ás necesidades especificadas por Xestur A Coruña. Ademais destas prestacións, o contrato poderá comprender, no seu caso, a redacción do correspondente proxecto.

Por "obra" entenderase o resultado dun conxunto de traballos de construción ou de enxeñaría civil, destinado a cumprir por si mesmo unha función económica ou técnica, que teña por obxecto un ben inmovible.

2. Son contratos de subministración os que teñen por obxecto a adquisición, o arrendamento financeiro, ou o arrendamento, con ou sen opción de compra, de produtos ou bens móbiles.

Sen prexuízo do disposto na letra b) do apartado 3 do artigo 9 da LCSP respecto dos contratos que teñan por obxecto programas de ordenador, non terán a consideración de contrato de subministración os relativos a propiedades incorporais ou valores negociables.

En todo cado, se considerarán contratos de subministración os establecidos no artigo 9.3 da LCSP.

3. Son contratos de servizos aqueles o obxecto da cal son prestacións de facer consistentes no desenvolvemento dunha actividade ou dirixidas á obtención dun resultado distinto dunha obra ou unha subministración. Tamén considerárase contrato de servizos os contratos de adquisición de programas de ordenador desenvolvidos á medida.

INSTRUCCIÓN 4ª. - Necesidade e idoneidade dos contratos.-

Xestur A Coruña asinará aqueles contratos que sexan necesarios para o cumprimento e realización dos seus fins institucionais. A tal efecto, a natureza e extensión das necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato proxectado, así como a idoneidade do seu obxecto e contido para satisfacelas, serán determinadas con precisión, antes de iniciar o procedemento encamiñado á súa adxudicación.

INSTRUCCIÓN 5ª. - Prazo de duración dos contratos.-

1. Sen prexuízo do establecido no apartados seguintes, a duración dos contratos deberá establecerse tendo en conta a natureza das prestacións, as características do seu financiamento e a necesidade de someter periodicamente a concorrência a súa realización.
2. Os contratos poderán prever unha ou varias prórrogas sempre que as súas características permanezan inalterables durante o período de duración destas e que a concorrência para a súa adxudicación fose realizada tendo en conta a duración máxima do contrato, incluídos os períodos de prórroga. A prórroga acordarase polo Órgano de Contratación e será obrigatoria para o empresario, salvo que o contrato expresamente prevexa o contrario, sen que poida producirse polo consentimento tácito das partes.
3. Os contratos que se adxudiquen polo procedemento de adxudicación directa non poderán ter unha duración superior a un ano nin ser obxecto de prórroga. Excepcionalmente poderán ter unha duración superior a un ano nos seguintes supostos:
 - a) Cando se trate de contratos complementarios dun contrato principal.
 - b) Os contratos para a defensa xurídica que terán a duración precisa para atender axeitadamente as súas necesidades.

c) Os contratos de servizos que estean asociados a un contrato de obra en cuxo caso terán unha duración igual á do contrato de obras ao que estean vinculados máis o prazo estimado para proceder á liquidación das obras.

INSTRUCCIÓN 6ª. - Liberdade de pactos.

Nos contratos poderán incluírse calquera pactos, cláusulas e condicións, sempre que non sexan contrarios ao interese público, ao ordenamento xurídico e aos principios de boa administración, e deberán cumprirse a teor destes.

INSTRUCCIÓN 7ª. - Capacidade para contratar con Xestur A Coruña.

1. Están facultados para contratar con Xestur A Coruña as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, desenvolvan prestacións que estean comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, a teor dos seus estatutos ou regras funcionais, lles sexan propios, non estean incursos nunha prohibición de contratar, e posúan e acrediten, no seu caso, a debida solvencia económica, financeira e técnica ou profesional ou, nos casos en que así esíxao o Prego de Bases ou condicións da contratación, atópanse debidamente clasificadas.

Os empresarios deberán contar, así mesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, no seu caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

2. Se durante a tramitación dun procedemento e antes da formalización dun contrato non suxeito a regulación harmonizada, producísese a extinción da personalidade xurídica dunha empresa licitadora por fusión, escisión ou pola transmisión do seu patrimonio empresarial, sucederalle na súa posición no procedemento as sociedades absorbentes, os resultantes da fusión, as beneficiarias da escisión ou as adquirentes do patrimonio ou da correspondente rama de actividade, sempre que reúna as condicións de capacidade e ausencia de prohibición de contratar e acredite a solvencia e clasificación nas condicións esixidas no Prego de Bases ou condicións da contratación para poder participar no procedemento de adxudicación.

INSTRUCCIÓN 8ª. - Prohibicións de contratar.

Non poderán contratar con Xestur A Coruña as persoas nas cales conorra algunha das circunstancias que se determinan no artigo 49.1 da LCSP.

INSTRUCCIÓN 9ª. - Solvencia e clasificación.

1. Solvencia. - Os requisitos mínimos de solvencia que deba reunir o empresario e a documentación requirida para acreditar os mesmos, indicaranse no anuncio de licitación e especificaranse no Prego de Bases ou condicións da contratación, debendo estar vinculados ao seu obxecto e ser proporcionais a este.

Nos devanditos Pregos, poderán admitirse outros medios de proba da solvencia distintos dos previstos nos artigos 64 a 68 da LCSP para os contratos que non estean suxeitos a regulación harmonizada.

2. Clasificación. – Xestur A Coruña poderá esixir unha determinada clasificación aos licitadores para definir as condicións de solvencia requiridas para asinar o correspondente contrato.

INSTRUCCIÓN 10ª. - Obxecto, prezo e contía do contrato.

1. O obxecto, prezo e contía dos contratos determinaranse segundo as normas xerais que se dispoñen nos artigos 74 a 76 da LCSP.
2. Os prezos fixados no contrato poderán ser revisados ou actualizados á alza ou á baixa, para ter en conta as variacións económicas que acaezan durante a súa execución.

Só procederá a revisión de prezos cando así determinárase expresamente no contrato. No devandito caso, o contrato deberá especificar os límites, a forma en que revisará o mesmo e o momento do seu pagamento.

INSTRUCCIÓN 11ª. – Garantías.

Nos contratos que asine Xestur A Coruña, considerando as circunstancias concorrentes en cada contrato, poderanse esixir a prestación dunha garantía aos licitadores, para responder do mantemento das súas ofertas ata a adxudicación (garantía provisional) e ao adxudicatario, para asegurar a correcta execución da prestación (garantía definitiva).

O importe das garantías definirase no Prego de Bases ou condicións da contratación e poderán presentarse nalgunhas das formas previstas no artigo 84 da LCSP, así como mediante retención no prezo. No caso de avais ou seguros de caución, estes deberán axustarse ao modelo que se estableza no Prego de Bases e depositaranse ante o Órgano de Contratación.

A garantía provisional extinguirase automaticamente e será devolta aos licitadores despois da adxudicación do contrato. En todo caso, a garantía será retida ao adxudicatario ata que proceda á constitución da garantía definitiva, no seu caso, e á súa formalización. Esta garantía será incautada aos licitadores que retiren inxustificadamente a súa proposición antes da adxudicación e ao adxudicatario antes da formalización.

A garantía definitiva non será devolta ou cancelada ata que se produza o vencemento do prazo de garantía e cumprira satisfactoriamente o contrato de que se trate, ou ata que se declare a resolución deste sen culpa do contratista.

Aprobada a liquidación do contrato e transcorrido o prazo de garantía, se non resultasen responsabilidades se devolverá a garantía definitiva constituída.

TITULO II.- PREPARACIÓN DOS CONTRATOS SUXEITOS E NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA

INSTRUCCIÓN 12ª. - Expedientes de contratación.

A celebración de contratos irá precedida, cando fose necesario, da elaboración do correspondente Prego de Bases ou condicións da contratación e o de prescricións técnicas que vaia a rexir o contrato.

O organo de contratación de Xestur A Coruña poderá aprobar pregos tipo para as distintas clases de contratos.

INSTRUCCIÓN 13ª. - Expediente de contratación dos contratos menores.

Nos contratos que se adxudiquen mediante o procedemento de adxudicación directa a tramitación do expediente só esixirá a aprobación do gasto e a incorporación a este da factura ou facturas correspondentes.

Nos contratos de obras deberá engadirse, ademais, o presuposto das obras de conformidade co establecido na Instrución 17ª.

INSTRUCCIÓN 14ª. - Tramitación abreviada do expediente: tramitación urxente e tramitación de emerxencia.

1. Tramitación urgente. Se a celebración dun contrato é necesaria para atender unha necesidade inaprazable ou se resulta preciso acelerar a adxudicación por razóns de interese público, o Órgano de Contratación poderá declarar urgente a súa tramitación, motivándoo debidamente na documentación preparatoria. Neste caso será de aplicación o previsto no artigo 96.2.b) da LCSP sobre redución de prazos.

Para os contratos non suxeitos a regulación harmonizada, os prazos establecidos nestas Instrucións para a licitación, adxudicación e formalización do contrato reduciranse á metade.

2.- Tramitación de emerxencia. Cando Xestur A Coruña teña que actuar de xeito inmediato a causa de acontecementos catastróficos, de situacións que supoñan grave perigo ou de necesidades que afecten á defensa nacional, estarase ao establecido no artigo 97 da LCSP.

INSTRUCCIÓN 15ª. - Pregos de Bases ou de Condicións da contratación.

1. Nos contratos de contía superior a 50.000 € deberase elaborar un Prego de Bases ou de Condicións da contratación no que se incluírán os pactos e condicións definidoras dos dereitos e obrigas das partes do contrato.

O Prego será parte integrante do contrato e no mesmo deberase establecer, entre outras, as características básicas do contrato, o réxime de admisión de variantes, as modalidades de recepción das ofertas, os criterios de adxudicación e as garantías que deberán constituír, se é o caso, os licitadores ou o adxudicatario.

2. Naqueles contratos que se impoña ao adxudicatario a obriga de subrogarse como empregador en determinadas relacións laborais, se deberá facilitar aos licitadores no propio Prego ou na documentación complementaria, a información sobre as condicións dos contratos dos traballadores aos que afecte a subrogación que resulte necesario para permitir a avaliación dos custos laborais que implicará tal medida. Para estes efectos, a empresa que viñese efectuando a prestación obxecto do contrato a adxudicar e que teña a condición de empregadora dos traballadores afectados estará obrigada a proporcionar a referida información ao órgano de contratación, por requirimento deste.

3. Igualmente, poderanse aprobar modelos de Pregos para determinadas categorías de contratos de natureza análoga.

INSTRUCCIÓN 16ª. - Prego de Prescricións Técnicas.

Nos contratos de contía superior a 50.000 € cando se considere conveniente, poderase elaborar un prego ou documento que conteña as prescricións técnicas que haxan de rexer a realización da prestación e definan as suas calidades.

INSTRUCCIÓN 17ª.- Normas especiais para a preparación de contratos de obras.

A adxudicación dun contrato de obras requirirá a previa elaboración e aprobación do correspondente proxecto que definirá con precisión o obxecto do contrato. Nos contratos de obras que se tramiten polo procedemento de adxudicación directa abondará co presuposto das obras, salvo que deba existir o correspondente proxecto cando normas específicas así o requiran.

Os proxectos deberán suxeitarse ás instrucións técnicas que sexan de obrigado cumprimento.

No suposto de adxudicación conxunta de proxecto e obra, a execución desta quedará condicionada á aprobación do proxecto polo órgano de contratación.

Para a execución das obras deberase contar coa dispoñibilidade dos terreos precisos para a súa normal execución.

TÍTULO III.- PROCEDEMENTOS DE ADXUDICIACIÓN DE CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA

CAPÍTULO I.- Normas xerais

INSTRUCCIÓN 18ª. - Principios aplicables á adxudicación.

A adxudicación destes contratos estará sometida, en todo caso, aos principios de publicidade, concorrencia, transparencia, confidencialidade, igualdade e non discriminación.

INSTRUCCIÓN 19ª. - Tipos de procedemento.

Os contratos non suxeitos a regulación harmonizada adxudicaranse con carácter xeral, e cando non proceda a aplicación do procedemento simplificado (negociado) ou de adxudicación directa

(contrato menor) establecidas nos Capítulos III e IV do presente Título III, a través do procedemento xeral.

INSTRUCCIÓN 20ª. - Proposicións dos interesados.

As proposicións dos interesados deberán axustarse ao previsto no Prego de Bases, e a súa presentación supón a aceptación incondicional polo empresario do contido da totalidade das cláusulas ou condicións deste, sen salvidade ou reserva ningunha.

As proposicións serán secretas e arbitraranse os medios que garantan tal carácter ata o momento da apertura, sen prexuízo do disposto na Instrución 30ª para a tramitación electrónica do procedemento xeral.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición, salvo que o Prego previra expresamente a admisibilidade de variantes ou melloras, ou nos supostos de presentación de novos prezos ou valores no seo da tramitación electrónica do procedemento xeral ou no seo dun procedemento simplificado.

Tampouco poderá subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal.

A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

INSTRUCCIÓN 21ª. - Determinación dos prazos para presentación de ofertas.

Os prazos para a presentación de ofertas determinaranse tendo en conta o tempo que razoablemente poida ser necesario para preparar aquelas, atendida a complexidade do contrato e respectando, en todo caso, no procedemento xeral, os prazos mínimos fixados nas presentes Instrucións.

INSTRUCCIÓN 22ª. - Criterios de valoración de ofertas.

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa deberá atenderse a criterios directamente vinculados ao obxecto do contrato.

Cando só se utilice un criterio de adxudicación, este ha de ser, necesariamente, o do prezo máis baixo.

Cando se tome en consideración máis dun criterio, precisarase a ponderación relativa atribuída a cada un deles, que poderá expresarse fixando unha banda de valores cunha amplitude axeitada. No caso de que o procedemento de adxudicación articúlese en varias fases, indícarase igualmente en cáles delas se irán aplicando os distintos criterios, así como o umbral mínimo de puntuación esixido ao licitador para continuar no proceso selectivo.

Cando por razóns xustificadas non sexa posible ponderar os criterios elixidos, estes enumeraranse por orde decrecente de importancia.

Os criterios elixidos e a súa ponderación indícaranse no Prego de Bases.

Nos procedementos de contratación, a ponderación do prezo máximo como criterio de adxudicación do contrato non será inferior ao 40% da puntuación máxima que poida atribuírse ás ofertas, de conformidade co previsto na Lei 4/2006, de 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas da Administración pública galega.

INSTRUCCIÓN 23ª. - Mesa de Contratación.

O Órgano de Contratación de Xestur A Coruña estará asistido por unha mesa de contratación agás nos procedementos simplificado e de adxudicación directa.

A mesa de contratación, que terá a composición que oportunamente se determine, será o órgano competente para a valoración das ofertas, realizar a proposta de adxudicación e elevala ao órgano de contratación.

CAPÍTULO II.- Procedemento xeral.

INSTRUCCIÓN 24ª. – Caracterización.

No procedemento xeral toda empresa e/ou empresario interesado poderá presentar unha proposición.

Será aplicable este procedemento para a adxudicación de todos os contratos de obras, servizos e subministracións non suxeitos a regulación harmonizada, sempre e cando non proceda a aplicación doutro procedemento (simplificado ou adxudicación directa) nos supostos que se establecen nas presentes Instrucións.

INSTRUCCIÓN 25ª. - Medios de publicidade.

1. Toda contratación mediante o procedemento xeral se realizará con respecto ao principio de coñecemento público da súa convocatoria e dotaráselle da conveniente publicidade.
2. Con carácter preceptivo todo contrato que se licite polo procedemento xeral deberá publicarse no perfil de contratante da entidade.
3. Sen prexuízo do disposto no apartado anterior, o órgano de contratación, cando así estímeo oportuno, poderá ordenar a publicación da información relativa á licitación nalgunha das modalidades adicionais de difusión:
 - a) No Diario Oficial da Unión Europea.
 - b) No Boletín Oficial do Estado.
 - c) No Diario Oficial de Galicia.
 - d) Nun xornal de ampla difusión, xa sexa de carácter nacional ou local onde se vaia executar a prestación.

INSTRUCCIÓN 26ª. - Contido mínimo da publicidade.

No anuncio que se publique no perfil do contratante deberán conterse datos abondos para a identificación do contrato a publicidade do cal se efectua, indicando cando menos:

- Obxecto do contrato
- Lugar de execución
- Tipo de procedemento de adxudicación
- Valor estimado do contrato
- Prazo de execución
- Requisitos esixidos ao licitador, tales como solvencia, clasificación ou garantías requiridas
- Lugar en que pode solicitarse información complementaria
- Data límite de recepción de ofertas e lugar de entrega
- No seu caso, indicación de que a apertura das proposicións económicas se realizará en acto público, así como o lugar, data e hora desta.

- No seu caso, calquera outra información complementaria que se considere pertinente para unha mellor comprensión do obxecto do contrato polos interesados.

INSTRUCCIÓN 27ª. - Prazos para a presentación de proposicións.

Nos contratos que se tramiten polo procedemento xeral, o prazo de presentación de proposicións non será inferior a 10 días naturais, contados dende a publicación do anuncio no perfil de contratante da entidade. Nos contratos de obras, o prazo será, como mínimo, de 15 días naturais, contados de igual forma.

INSTRUCCIÓN 28ª. - Exame das proposicións e adxudicación.

1. A Mesa de contratación procederá a apertura e exame dos sobres nos que obre a documentación xeral, así como as proposicións dos licitadores.

A Mesa de contratación cualificará os documentos presentados en tempo e forma, podendo solicitar para iso os oportunos informes técnicos e xurídicos.

Se a Mesa observase defectos materiais na documentación presentada, poderá conceder, se o estima conveniente, un prazo non superior a 3 días hábiles, para que o licitador os corrixa ou os emende baixo apercebimento de exclusión definitiva se non se solucionan, debendo as empresas licitadoras achegar en tal prazo a documentación solicitada.

Nesta fase, a Mesa de contratación procederá á apertura e exame das proposicións dos licitadores que superaran a fase de admisión.

Cando para a valoración das proposicións se haxan de ter en conta criterios distintos ao do prezo, a Mesa de contratación para iso poderá solicitar, antes de formular a súa proposta, cantos informes técnicos considere precisos.

No caso de que o procedemento de selección se articule en varias fases, deberá indicarse no Prego o número de sobres que debe presentar cada licitador e o contido a incluír en cada un deles, igualmente indicarse en qué fases se irán aplicando os distintos criterios, así como o umbral mínimo de puntuación esixido ao licitador para continuar no proceso selectivo.

A apertura dos sobres pola Mesa de contratación efectuarase en sesión pública.

Se algunha proposición económica carecese de concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do valor estimado do contrato, variase substancialmente o modelo establecido ou comportase erro material manifesto no importe da proposición ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será desbotada pola Mesa de contratación.

2. Ofertas con valores anormais ou desproporcionados: Nos Pregos de Bases poderá expresarse os parámetros obxectivos en función dos cales se apreciará, no seu caso, que a proposición non pode ser cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais ou desproporcionados.

Cando se identifique unha proposición que poida ser considerada desproporcionada ou anormal, deberá darse audiencia ao licitador que a haxa presentado para que ratifique, xustifique a valoración da oferta e precise as súas condicións. Para o exame da citada documentación, a Mesa poderá solicitar o asesoramento técnico oportuno

3. Empresas dun mesmo Grupo: cando empresas pertencentes a un mesmo grupo presenten distintas proposicións para concorrer individualmente (sós ou en UTE) á adxudicación dun contrato será considerada, aos efectos de establecer a oferta con valor anormal ou desproporcionado, a máis baixa de cada grupo producíndose a aplicación dos efectos derivados do procedemento establecido respecto das restantes ofertas formuladas polas empresas do grupo.

Enténdese por empresas pertencentes a un mesmo grupo, as que se atopan nalgún dos supostos do artigo 42.1 do Código de Comercio.

4. Proposta de adxudicación: Á vista da avaliación das proposicións e tendo en conta o anteriormente indicado, a Mesa de contratación clasificará as proposicións presentadas, por orde decrecente, atendendo aos criterios de adxudicación que se dispoñan no Prego de Bases ou condicións da contratación, e proporá a adxudicación a favor do licitador que presentara a oferta que resulte economicamente máis vantaxosa.

En ningún caso procederá a adxudicación dun contrato a un licitador que non contestara ao requirimento de xustificación do valor anormal ou desproporcionado da súa oferta ou que aínda presentada xustificación, se estime insuficiente polo órgano de contratación.

Cando o único criterio de adxudicación sexa o prezo, entenderase que a oferta economicamente máis vantaxosa é a que incorpora o prezo máis baixo.

A proposta de adxudicación non crea dereito ningún a favor do licitador proposto fronte a Xestur A Coruña.

5. Adjudicación: O órgano de contratación resolverá sobre a adjudicación do contrato podendo, alternativamente, declarar deserta a licitación, sempre que non exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no Prego.

Xestur A Coruña resérvase o dereito, no caso de coincidir no tempo varias licitacións co mesmo obxecto, a non adjudicar máis dun contrato a cada licitador, a pesar de que o mesmo presente a oferta economicamente máis vantaxosa, tomando como criterio para a adjudicación dun só contrato o de maior valor estimado do contrato, sempre que se aprecie incompatibilidade para o cumprimento simultáneo das prestacións.

A adjudicación deberá realizarse no menor tempo posible dende a apertura das proposicións económicas. En todo caso, o prazo máximo para a adjudicación dos contratos sometidos a estas Instrucións non poderá ser superior a 6 meses dende a citada apertura, salvo que se estableza outro diferente no Prego de Bases da contratación. De non se producir a adjudicación dentro dos prazos sinalados, os licitadores terán dereito a retirar a súa proposición.

INSTRUCCIÓN 29ª. - Normas aplicables aos concursos de ideas.

Son concursos de ideas os procedementos encamiñados á obtención de planos ou proxectos principalmente nos campos da arquitectura, o urbanismo, a enxeñaría e o procesamento de datos, a través dunha selección que, tras a correspondente licitación, se encomenda a un xurado.

Considéranse suxeitos ás presentes Instrucións, aqueles concursos de ideas a contía das cales sexa inferior a 206.000 €.

A contía dos concursos de ideas calcularase tendo en conta o valor estimado do contrato de servizos e as eventuais primas de participación ou pagamentos aos participantes. Ademais, incluírá o valor considerado do contrato de servizos que puidese adjudicarse posteriormente por procedemento simplificado.

Respecto ás bases do concurso, os participantes, e a decisión do concurso, será de aplicación o disposto nos artigos 169, 170 e 172 da LCSP.

En canto á publicidade da licitación do concurso de ideas, así como do seu resultado, será de aplicación o disposto nestas Instrucións para o procedemento xeral.

INSTRUCCIÓN 30ª. - Tramitación electrónica do procedemento

Para os efectos da adxudicación do contrato poderá celebrarse a tramitación electrónica do procedemento, articulada como un proceso iterativo, que ten lugar tras unha primeira avaliación completa das ofertas, para a presentación de melloras nos prezos ou de novos valores relativos a determinados elementos das ofertas que as melloren no seu conxunto, baseado nun dispositivo electrónico que permita a súa clasificación a través de métodos de avaliación automáticos.

A tramitación electrónica poderá empregarse no procedemento xeral sempre que as especificacións do contrato que deba adxudicarse poidan establecerse de xeito preciso e que as prestacións que constitúen o seu obxecto non teñan carácter intelectual.

As fases da tramitación rexeranse polas mesmas normas que o artigo 132 da LCSP establece para a poxa electrónica.

CAPÍTULO III.- Procedemento simplificado ou negociado.

INSTRUCCIÓN 31ª. – Caracterización.

Neste procedemento a adxudicación recaerá no licitador xustificadamente elixido polo órgano de contratación, tras efectuar consultas con diversos candidatos e negociar as condicións do contrato.

INSTRUCCIÓN 32ª. - Supostos de aplicación

Os contratos non suxeitos a regulación harmonizada poderán adxudicarse mediante procedemento simplificado nos seguintes supostos:

- a) Cando as proposicións ou ofertas económicas no procedemento xeral seguido previamente sexan irregulares ou inaceptables por presentarse por empresarios carentes de aptitude, por infrinxir as condicións para a presentación de variantes ou melloras, ou por incluír valores anormais ou desproporcionados, sempre que non se modifiquen substancialmente as condicións orixinais do contrato.
- b) Cando, tras seguirse un procedemento xeral, non se presente ningunha oferta, ou non sexan adecuadas, sempre que non se modifiquen substancialmente as condicións orixinais do contrato.

- c) Cando, por razóns técnicas ou artísticas ou por motivos relacionados coa protección de dereitos de exclusiva, o contrato só se pode encomendar a un empresario determinado.
- d) Cando unha imperiosa urxencia, resultante de acontecementos imprevisibles para o órgano de contratación e non imputables a este, demande unha pronta execución do contrato que non poida lograrse mediante a tramitación urxente do expediente.
- e) Cando o contrato sexa declarado secreto ou reservado, ou cando a súa execución deba ir acompañada de medidas de seguridade especiais conforme á lexislación vixente, ou cando o esixa a protección dos intereses esenciais da seguridade do Estado e así se declarara segundo o disposto no artigo 13.2.d) da LCSP
- f) Cando se trate de obras, servizos ou subministracións complementarias que non figuren no proxecto nin no contrato de obra, servizo ou subministración principal, pero que debido a unha circunstancia imprevista pasen a ser necesarios para executar o contrato principal, tal e como estaba descrito no proxecto ou no contrato, e a execución da cal confíese ao empresario ao que se adjudicou o contrato principal de acordo cos prezos que rexan para este ou que, no seu caso, se fixen contraditoriamente, sempre que as obras, servizos ou subministracións non poidan separarse técnica ou economicamente do contrato primitivo sen causar grandes inconvenientes a Xestur A Coruña ou que, aínda que resulten separables, sexan estritamente necesarios para o seu perfeccionamento e que o importe acumulado das obras, servizos e subministracións complementarias non supere o 50 por 100 do prezo primitivo do contrato. Os demais contratos complementarios que non reúnan os requisitos sinalados haberán de ser obxecto de contratación independente.
- g) En todo caso, cando o valor estimado do contrato sexa inferior a 1.000.000 €, no suposto de obras, ou sexa inferior a 100.000 € no suposto de servizos ou subministracións.

INSTRUCCIÓN 33ª. - Materia obxecto de negociación.

No Prego de Bases ou condicións da contratación determinaranse os aspectos económicos e técnicos que, no seu caso, haxan de ser obxecto de negociación coas empresas e/ou empresarios invitados.

INSTRUCCIÓN 34ª. - Fases do procedemento e adjudicación.

1. Neste procedemento será necesario solicitar ofertas, polo menos, a tres empresas e/ou empresarios capacitados para a realización do obxecto do contrato, sempre que iso sexa posible.

Nos supostos da letra g) da Instrución 32ª, cando o valor estimado do contrato sexa superior a 600.000 €, en obras, ou a 75.000 € en servizos ou subministracións, será necesario solicitar ofertas, polo menos, a cinco empresas e/ou empresarios capacitados, sempre que iso sexa posible.

2. O Órgano de Contratación poderá articular o procedemento en fases sucesivas, co fin de reducir progresivamente o número de ofertas a negociar mediante a aplicación dos criterios de adxudicación que se establezan no Prego.
3. Durante a negociación velarase porque todos os licitadores reciban igual trato. En particular, non facilitarán, de forma discriminatoria, información que poida dar vantaxes a uns con respecto ao resto.
4. No expediente deberá deixarse constancia dos convites cursados, das ofertas recibidas e das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento.
5. Rematada a negociación, o órgano de contratación adxudicará o contrato á oferta economicamente máis vantaxosa, sempre que previamente e no prazo máximo de 5 días hábiles achegue os documentos que estableza o Prego acreditativos da capacidade de obrar, representación e non estar incurso en prohibición de contratar, entre outros. No suposto que non exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego, o órgano de contratación poderá reiniciar o proceso formulando solicitudes de ofertas a novos convidados en, polo menos, un número igual que o que se establece no apartado 1, sempre que iso sexa posible.

CAPÍTULO IV.- Procedemento de Adxudicación Directa (Contratos menores)

INSTRUCCIÓN 35ª. – Caracterización.

Neste procedemento adxudicárase directamente o contrato a calquera empresa ou empresario con capacidade de obrar e que conte coa habilitación profesional necesaria para realizar a prestación, cumprindo co establecido na Instrución 13ª.

INSTRUCCIÓN 36ª. - Supostos de aplicación.

Poderase utilizar o procedemento de adxudicación directa naqueles contratos de importe igual ou inferior a 50.000 €

TÍTULO IV.- ADXUDICACIÓN DOS CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA

INSTRUCCIÓN 37ª. - Adxudicación dos contratos. Notificacións

A adxudicación dun contrato notificarase por escrito ao que resulte adxudicatario, así como ao resto de participantes no procedemento.

Se os interesados o solicitan, facilitaráselles información dos motivos de rexeitamento da súa candidatura ou da súa proposición e das características da proposición do adxudicatario que fosen determinantes para a súa adxudicación.

Poderase non comunicar determinados datos cando se considere que a divulgación da información pode obstaculizar a aplicación dunha norma, resultar contrario ao interese público ou prexudicar intereses comerciais lexítimos de empresas públicas ou privadas, á competencia leal entre elas, ou cando se trate de contratos declarados secretos ou reservados ou aqueles que leven consigo medidas de seguridade especiais.

INSTRUCCIÓN 38ª. - Perfección e formalización dos contratos

1. Os contratos non suxeitos a regulación harmonizada entenderanse perfeccionados mediante a adxudicación polo órgano de contratación e a sinatura do contrato.
2. Con carácter xeral e salvo nos contratos tramitados polo procedemento de adxudicación directa, as partes contratantes quedan obrigadas a formalizar os contratos que os unen en documento privado, se ben, a petición de calquera das partes, se poderá elevar o mencionado contrato a documento público, que será intervido ante o Notario que designe Xestur A Coruña. Os gastos de outorgamento da escritura, no seu caso, serán de conta do contratista.

Salvo que se indique outra cousa no clausulado, os contratos entenderanse asinados no lugar onde se atopa a sede de Xestur A Coruña.

3. Os contratos deberán formalizarse no prazo máximo de 15 días naturais, a contar dende o seguinte o da notificación da adxudicación.

Dentro dos 10 primeiros días, o adxudicatario deberá presentar a documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, a garantía definitiva cando sexa procedente, a escritura da unión temporal de empresas ou empresarios, se é o caso, o xustificante do ingreso na conta corrente de Xestur A Coruña do importe que, no seu caso, se estableza no Prego, que debe aboar o contratista por gastos de anuncios.

4. Cando non proceda a formalización do contrato co adxudicatario por non cumprir este as condicións necesarias para iso descritas anteriormente, antes de proceder a unha nova convocatoria, Xestur A Coruña poderá efectuar unha nova adxudicación ao licitador ou licitadores seguintes, pola orde en que quedaran clasificadas as súas ofertas, sempre que iso fose posible e que o novo adxudicatario prestara a súa conformidade.

Este mesmo procedemento poderá seguirse, nos contratos non suxeitos a regulación harmonizada, cando se trate de continuar a execución dun contrato xa iniciado e sexa declarado resolto.

INSTRUCCIÓN 39ª. - Publicidade das adxudicacións.

A adxudicación dos contratos o importe dos cales supere os 50.000 € publicaranse no perfil de contratante de Xestur A Coruña.

INSTRUCCIÓN 40ª. - Renuncia á celebración do contrato e desistimiento do procedemento de adxudicación.

A renuncia á celebración dun contrato ou o desistimiento do procedemento só poderán acordarse polo órgano de contratación antes da adxudicación, e será debidamente notificado aos licitadores.

Poderase renunciar á celebración do contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente. Neste caso, non poderá promoverse unha nova licitación en tanto subsistan as razóns alegadas para fundamentar a renuncia.

O desistimiento do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non subsanable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa. O desistimiento non impedirá a iniciación inmediata dun novo procedemento de licitación.

TÍTULO V. - NORMAS FINAIS

INSTRUCCIÓN 41ª. - Racionalización técnica da contratación

Para racionalizar e ordenar a adxudicación de contratos, Xestur A Coruña poderá concluír acordos marco, articular sistemas dinámicos, ou centralizar a contratación de obras, servizos e subministracións en servizos especializados, conforme ás normas que se establecen nos artigos 180 a191 da LCSP.

INSTRUCCIÓN 42ª. - Normas especiais para a contratación do acceso a bases de datos e a subscrición a publicacións e para a contratación de actividades docentes

A subscrición a revistas e outras publicacións calquera que sexa o seu soporte, así como a contratación do acceso á información contida en bases de datos especializadas, poderán efectuarse, calquera que sexa a súa contía sempre que sexa un contrato non suxeito a regulación harmonizada, de acordo coas normas establecidas nestas Instrucións para o procedemento de adxudicación directa e con suxeición ás condicións xerais que apliquen os provedores, incluíndo as referidas ás fórmulas de pagamento. O abono do prezo, nestes casos, farase na forma prevista nas condicións que rexan estes contratos, sendo admisible o pagamento con anterioridade á entrega ou realización da prestación, sempre que iso responda aos usos habituais do mercado.

Para acreditar a existencia destes contratos, abondará a designación ou nomeamento pola autoridade competente.

INSTRUCCIÓN 43ª. - Actualización das contías.

1. As cifras límites dos contratos non suxeitos a regulación harmonizada fixados na Instrución 2ª serán substituídas automaticamente polas que fixe a Comisión Europea, a partir deste momento.

2. O resto de contías fixadas nas presentes Instrucións poderán ser actualizadas polo organo de contratación de Xestur A Coruña, de acordo coa conxuntura económica.

INSTRUCCIÓN 44ª. - Dereito supletorio

Nos aspectos procedimentales non regulados expresamente nas presentes Instrucións estarase, en calidade de principios xenerais informadores, ao contido e regulación que establece a Lei 30/2007, do 30 de Outubro de Contratos do Sector Público, salvo que a natureza da operación a realizar ou o réxime xurídico de Xestur A Coruña sexan incompatibles con aquelas. Tamén se aplicará o Dereito Común, en canto fose procedente.

INSTRUCCIÓN 45ª. – Aprobación e entrada en vigor

As presentes Instrucións foron aprobadas por acordo do Consello de Administración de Xestur A Coruña de 11 de decembro de 2008, e entrarán en vigor ao día seguinte da súa publicación na páxina web.